**อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด**

**โรงเรียนวัดท่าหิน**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1**

**อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา**

โรงเรียนวัดท่าหินตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 6 ตำบลท่าหิน อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1 คณะกรรมการการศึกษาชั้นพื้นฐาน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 2 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โดยมี ว่าที่ร้อยเอกสินสมุทร คงยอด เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าหินเพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่ชาติอำนาจหน้าที่ของโรงเรียน
จึงมีกฎระเบียบดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริการ

และความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

1. จัดตั้งงบประมาณ และรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา
2. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้อง

การของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น

1. จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสม และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่าง

ต่อเนื่อง

1. ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและแนวปฏิบัติต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
2. กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงาน โครงการและประเมิน ผลการปฏิบัติงานตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนา และการดำเนินการทางวินัยกับครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด
3. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหา ผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา
4. จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

**ขอบข่ายการบริหารสถานศึกษา**

**โรงเรียนวัดท่าหินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1**

โรงเรียนแบ่งโครงสร้างการบริหารโรงเรียน เป็น 4 ฝ่ายงาน ได้แก่ งานบริหารวิชาการ

งานบริหารบุคคล งานบริหารการเงิน งานบริหารทั่วไป และงานบริหารนโยบายและแผน

**งานบริหารวิชาการ**

**หัวหน้างาน นางสาวจิตรา โภชนกิจ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รหัส** | **ขอบข่ายงาน** | **หมายเหตุ** |
| วก.1 | การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา |  |
| วก.2 | การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ |  |
| วก.3 | การวัดประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน |  |
| วก.4 | การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา |  |
| วก.5 | การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา |  |
| วก.6 | การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ |  |
| วก.7 | การนิเทศการศึกษา |  |
| วก.8 | การแนะแนวการศึกษา |  |
| วก.9 | การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา |  |
| วก.10 | การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน |  |
| วก.11 | การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น |  |
| วก.12 | การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิขาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา |  |

**งานบริหารงานบุคคล**

**หัวหน้างาน นางนิตญา ละม้ายพันธ์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รหัส** | **ขอบข่ายงาน** | **หมายเหตุ** |
| บค.1 | การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง |  |
| บค.2 |  การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง |  |
| บค.3 | การส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ |  |
| บค.4 | วินัยและการรักษาวินัย |  |
| บค.5 | การออกจากราชการ |  |

**งานบริหารงบประมาณ**

**หัวหน้างาน นางสาวพิมลรัตน์ จันทระ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รหัส** | **ขอบข่ายงาน** | **หมายเหตุ** |
| งป.1 | การจัดทำและเสนอของบประมาณ |  |
| งป.2 | การจัดสรรงบประมาณ |  |
| งป.3 | การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน |  |
| งป.4 | การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา |  |
| งป.5 | การบริหารการเงิน |  |
| งป.6 |  การบริหารบัญชี |  |
| งป.7 | การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ |  |

**งานบริหารทั่วไป**

**หัวหน้างาน นายสิทธิเดช พรหมจินดา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รหัส** | **ขอบข่ายงาน** | **หมายเหตุ** |
| บท.1 | การดำเนินงานธุรการ |  |
| บท.2 | งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |  |
| บท.3 | งานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ |  |
| บท.4 | การประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา |  |
| บท.5 | การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร |  |
| บท.6 | งานเทคโนโลยีสารสนเทศ |  |
| บท.7 | การส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการงบประมาณบุคลากรและบริหารทั่วไป |  |
| บท.8 | การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม |  |
| บท.9 | การจัดทำสำมะโนผู้เรียน |  |
| บท.10 | การรับนักเรียน |  |
| บท.11 | การส่งเสริมและประสานงานการศึกษาในระบบอกระบบและตามอัธยาศัย |  |
| บท.12 | การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา |  |
| บท.13 | งานส่งเสริมกิจการนักเรียน |  |
| บท.14 | การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา |  |
| บท.15 | การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการศึกษาของบุคคล ชุมชนองค์กร หน่วยงาน และสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา |  |
| บท.16 | งานประสานราชการกับเขตพื้นที่และหน่วยงานอื่น |  |
| บท.17 | การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน |  |
| บท.18 | งานบริการสาธารณะ |  |
| บท.19 | งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น |  |